

WNIOSEK o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia (zaznaczyć właściwe „X”):

- „A” – do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo
 „B” – od 4,5 % do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
 „C” – powyżej 18 % zawartości alkoholu

2. Oznaczenie przedsiębiorcy :

.....
imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa osoby prawnej

.....
miejsce zamieszkania przedsiębiorcy albo siedziba osoby prawnej

.....
adres do korespondencji

Nr tel.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Tel. kom.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 e-mail _____

KRS : 1) 2)

NIP : 1) 2) NIP Spółki:

Pełnomocnik: (*imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr tel.*)

.....
W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej w kwocie 17 zł, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 ze zm.).

3. Nazwa i miejsce imprezy podczas której planowana jest sprzedaż:

.....
4. Przedmiot działalności gospodarczej:
(*rodzaj punktu np. ogródek, stoisko handlowe, stoisko gastronomiczne*)

5. Lokalizacja punktu sprzedaży na terenie imprezy:.....

.....
(*np. adres, numer stoiska, działka, obręb, rejon ulic, położenie w odniesieniu do innych obiektów*)

6. Adres punktu składowania napojów alkoholowych:

7. Wnioskowany termin sprzedaży napojów alkoholowych (do 2 dni):

.....
czytelny podpis przedsiębiorcy lub pełnomocnika

Do wniosku o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych należy dołączyć kopie stałego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych z dowodem uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia.